



## Regulamin rekrutacji i uczestnictwa nauczycieli/nauczycielek w projekcie

### „Wiedzę przyswajamy, kompetencje rozwijamy”

Projekt dofinansowany jest z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 dla Priorytetu: FESL.06.00-Fundusze Europejskie dla edukacji dla Działania: FESL.06.02 Kształcenie ogólne

#### § 1. Słownik pojęć

1. **Projekt** – projekt „Wiedzę przyswajamy, kompetencje rozwijamy” dofinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, dla Priorytetu: FESL.06.00-Fundusze Europejskie dla edukacji, dla Działania: FESL.06.02-Kształcenie ogólne
2. **Beneficjent** - Gmina Świętochłowice.
3. **Realizatorzy projektu:**
  - a) Miejski Zarząd Oświaty w Świętochłowicach, ul. Bytomska 8, 41-600 Świętochłowice,
  - b) Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 1, ul. Juliana Zubrzyckiego 38, 41-605 Świętochłowice,
  - c) Szkoła Podstawowa nr 2 w Świętochłowicach, ul. Wyzwolenia 50, 41-600 Świętochłowice,
  - d) Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 2, ul. Fryderyka Chopina 1, 41-600 Świętochłowice,
  - e) Zespół Szkół Ogólnokształcących w Świętochłowicach (Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi Nr 5 im. Jerzego Kukuczki), ul. Sudecka 5, 41-608 Świętochłowice,
  - f) Szkoła Podstawowa nr 8 im. Jana III Sobieskiego w Świętochłowicach, ul. Wiśniowa 9, 41-600 Świętochłowice,
  - g) Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi nr 17 im. Gustawa Morcinka w Świętochłowicach, ul. Armii Krajowej 14, 41-608 Świętochłowice.
4. **Biuro projektu** - Miejski Zarząd Oświaty w Świętochłowicach, ul. Bytomska 8, 41-600 Świętochłowice.
5. **Uczestnik/uczestniczka projektu** – nauczyciel/ka zakwalifikowany/a do projektu zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym regulaminie, bezpośrednio korzystający/a ze wsparcia w ramach projektu, spełniający/a kryteria grupy docelowej projektu.



## 6. **EFS+** - Europejski Fundusz Społeczny Plus.

### **§ 2 Postanowienia ogólne**

1. Regulamin określa zasady naboru uczestników/uczestniczek projektu oraz zasady uczestnictwa w projekcie „Wiedzę przyswajamy, kompetencje rozwijamy”.
2. Okres realizacji projektu: 01.09.2025 r. - 30.06.2027 r.
3. Celem projektu jest wzrost poziomu edukacji w 6 szkołach podstawowych z terenu gminy Świętochłowice poprzez realizację dla 940 uczniów działań rozwijających kompetencje kluczowe, podnoszenie umiejętności i kompetencji 223 nauczycieli oraz wyposażenie szkół w sprzęt i pomoce dydaktyczne wspomagające rozwój kompetencji kluczowych. Ponadto w ramach projektu zaplanowano wdrożenie rozwiązań mających na celu zapobieganie dyskryminacji i przemocy ze względu na cechy prawnie chronione (dla uczniów i kadry) oraz działania upowszechniające wśród dzieci i młodzieży postawy prozdrowotne i proekologiczne.

### **§ 3 Zakres wsparcia**

1. Zakres wsparcia w ramach projektu obejmuje:
  - a) zajęcia dodatkowe, warsztaty, kółka zainteresowań i szkolenia dla uczniów i uczennic,
  - b) szkolenia, studia podyplomowe dla nauczycieli/ek,
  - c) wyposażenie placówek w sprzęt i pomoce dydaktyczne wspomagające przeprowadzenie zajęć.
2. Udział w projekcie, w tym we wszystkich zaplanowanych formach wsparcia jest bezpłatny dla uczestników i uczestniczek projektu.
3. Każdy uczestnik/uczestniczka projektu może skorzystać z więcej niż 1 rodzaju/formy wsparcia zgodnie z przeprowadzoną diagnozą oraz potrzebami edukacyjnymi.

### **§ 4 Procedura rekrutacji**

1. Projekt skierowany jest łącznie do 223 nauczycieli/ek szkół podstawowych biorących udział w projekcie.
2. Rekrutacja nauczycieli/ek do projektu odbywa się osobno w każdej szkole podstawowej uczestniczącej w projekcie.
3. Rekrutacja do projektu rozpocznie się 01.09.2025 r. i będzie prowadzona w sposób ciągły, aż do zakwalifikowania wszystkich uczestników/uczestniczek projektu.



4. W każdej szkole biorącej udział w projekcie powołana zostanie Komisja rekrutacyjna w składzie: dyrektor szkoły, koordynator szkolny oraz wskazany przez dyrektora nauczyciel.
5. Rekrutacja poprzedzona zostanie akcją informacyjno-promocyjną projektu.
6. Wszystkie działania w projekcie, w tym rekrutacja prowadzone będą z uwzględnieniem zasady poszanowania równości szans kobiet i mężczyzn a także osób z niepełnosprawnościami. W czasie rekrutacji będzie przestrzegana polityka równych szans, brak jakichkolwiek działań dyskryminujących (ze względu na płeć lub niepełnosprawność).
7. Proces rekrutacji obejmuje następujące etapy:
  - a) złożenie dokumentów rekrutacyjnych przez nauczycieli/nauczycielki osobiście w sekretariacie szkoły, w której pracuje nauczyciel/ka lub w biurze projektu,
  - b) ocena formalna i merytoryczna złożonych dokumentów zgłoszeniowych, opracowanie listy uczestników/uczestniczek zakwalifikowanych do projektu oraz listy rezerwowej, w przypadku liczby zgłoszeń przekraczającej liczbę uczestników projektu zaplanowanych do udziału w poszczególnej szkole. Uczestnicy/uczestniczki wpisywani będą na listę osób zakwalifikowanych do projektu oraz listę rezerwową zgodnie z uzyskaną w procesie rekrutacji liczbą punktów (od najwyższej). Osoby wpisane na listę rezerwową (w kolejności od największej liczby uzyskanych punktów) będą mogły wziąć udział w projekcie w przypadku rezygnacji z udziału w projekcie osoby zakwalifikowanej do projektu/biorącej udział w projekcie.
8. Wymagane dokumenty rekrutacyjne:
  - a) Wniosek rekrutacyjny do projektu (załącznik nr 1 do Regulaminu),
  - b) Formularz klauzuli informacyjnej. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych dla uczestników projektów (załącznik nr 2 do Regulaminu),
  - c) Klauzula informacyjna (załącznik nr 3 do Regulaminu).
9. Dokumenty rekrutacyjne dostępne będą w sekretariatach szkół, biurze projektu oraz na szkolnych stronach internetowych.

## **§ 5 Kryteria rekrutacji**

1. Kryterium obligatoryjne: poprawne wypełnienie wniosku rekrutacyjnego.
2. Kryteria dodatkowe: w pierwszej kolejności będą brane pod uwagę osoby w trudnej sytuacji rodzinnej, finansowej, zdrowotnej i którym należy się szczególna pomoc:
  - a) wielodzietność – 1 pkt,
  - b) niepełnosprawność – 1 pkt,



Fundusze Europejskie  
dla Śląskiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Województwo  
Śląskie

- c) samotne wychowywanie dziecka - 1 pkt,
- d) niskie dochody uprawniające do otrzymywania środków z pomocy społecznej - 2 pkt.

Maksymalna liczba punktów do zdobycia przez uczestnika/uczestniczkę wynosi 5 (w przypadku takiej samej liczby punktów brana będzie pod uwagę kolejność zgłoszeń).

- 3. Ocena formalna i merytoryczna każdego wniosku rekrutacyjnego zostanie przeprowadzona z wykorzystaniem Karty oceny formalnej i merytorycznej wniosku rekrutacyjnego do projektu „Wiedzę przyswajamy, kompetencje rozwijamy” (załącznik nr 6 do Regulaminu).

### **§ 6 Zasady uczestnictwa w projekcie**

- 1. Uczestnik/uczestniczka zakwalifikowany/a do projektu jest zobligowany/a do złożenia i podpisania Deklaracji uczestnictwa w projekcie „Wiedzę przyswajamy, kompetencje rozwijamy” (załącznik nr 4 do Regulaminu). Odmowa podpisania deklaracji jest równoznaczna z brakiem możliwości udziału w projekcie.
- 2. Uczestnicy/uczestniczki projektu zostaną poinformowani przez koordynatora szkolnego o terminach rozpoczęcia działań objętych projektem.
- 3. Uczestnik/uczestniczka projektu zobowiązany/a jest do uczestnictwa we wszystkich formach wsparcia, na które zostanie skierowany/a.
- 4. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie uczestnik/uczestniczka ma obowiązek złożenia w sekretariacie szkoły pisemnej Rezygnacji z udziału w projekcie „Wiedzę przyswajamy, kompetencje rozwijamy” (załącznik nr 5 do Regulaminu).

### **§ 7 Prawa i obowiązki**

- 1. Każdy uczestnik/uczestniczka projektu ma prawo do:
  - a) bezpłatnego udziału w formach wsparcia, przewidzianych w ramach projektu,
  - b) zgłaszania uwag i oceny wsparcia, w którym uczestniczy,
  - c) wglądu i modyfikacji podanych danych osobowych udostępnionych na potrzeby projektu.
- 2. Uczestnik/uczestniczka projektu zobowiązany jest do:
  - a) zapoznania się z treścią i przestrzegania niniejszego Regulaminu,
  - b) bieżącego informowania o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy udział uczestnika/uczestniczki w projekcie.



## **§ 8 Monitoring i ewaluacja projektu**

1. Personel oraz kadra administracyjna projektu może przeprowadzać wizyty monitoringowe podczas realizacji działań w projekcie.
2. W razie potrzeby uczestnicy/uczestniczki projektu zobowiązani są do wypełnienia ankiet ewaluacyjnych, udzielania wszelkich informacji dotyczących rezultatów uczestnictwa w projekcie oraz oceny podjętych w projekcie działań.

## **§ 9 Postanowienia końcowe**

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia i obowiązuje przez czas trwania projektu.
2. Realizator zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu.
3. Regulamin będzie dostępny w biurze projektu, sekretariatach szkół oraz na stronach internetowych realizatorów projektu.

Załączniki do regulaminu:

1. Wniosek rekrutacyjny do projektu.
2. Formularz klauzuli informacyjnej. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych dla uczestników projektów.
3. Klauzula informacyjna.
4. Deklaracja uczestnictwa w projekcie.
5. Rezygnacja z udziału w projekcie.
6. Karta oceny formalnej i merytorycznej wniosku rekrutacyjnego.